

Activer un référentiel de compétences

La gestion des compétences s'effectue par les utilisateurs disposant de la fonction « **Direction** ». Il est possible de créer, d'importer, d'exporter et de modifier un référentiel. Une bibliothèque officielle contient les référentiels édités par le Ministère de l'Éducation nationale ou le site EDUSCOL.



Prérequis : Au moins un référentiel doit être créé ou importé dans l'ENT pour réaliser l'activation/désactivation de celui-ci.

Après connexion sur l'ENT,

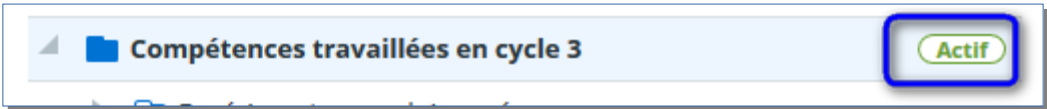
1. Cliquer sur l'onglet « **Évaluations** »
2. Cliquer sur l'onglet « **Compétences** »
3. Cliquer sur le bouton « **Plus** »
4. Cliquer sur l'onglet « **Gérer les référentiels** »

5. Cliquer sur le titre d'un référentiel inactif pour le sélectionner
6. Cliquer sur le bouton « **Modifier** »

7. Cliquer sur le bouton radio « **Actif** »

8. Cliquer sur le bouton « **Enregistrer** »

Le bouton « **Actif** » apparaît en regard du titre du référentiel



NB : Pour désactiver un référentiel : faire la même manipulation en cliquant sur le bouton radio « Inactif ».



Attention : Pour être utilisable dans l'ENT, le référentiel doit être activé et lié aux différents groupes et classes concernés par les compétences qu'il contient.