

Insérer un formulaire dans une séance du cahier de textes

Le service « **Formulaires** » permet de concevoir rapidement et facilement des exercices, des sondages ou tout autre type de formulaire. A tout moment, vous pourrez visualiser l'aperçu de votre création telle qu'elle sera vue par les répondants. Un formulaire est à insérer dans un message, une activité du cahier de textes ou encore un article de blog.

Étape 1 : Accéder à une séance du cahier de textes

Après connexion à l'ENT,

1. Dans le menu, cliquer sur l'onglet « **Cahier de textes** »
2. Cliquer sur la séance cible

Étape 2 : Insérer un formulaire

- Dans la fenêtre « Compléter la séance »
1. Cliquer sur l'icône « **Formulaire** »



NB : Le formulaire peut-être inséré aussi bien dans la partie « CONTENU DE SÉANCE » que dans la partie « A FAIRE À L'ISSUE DE LA SÉANCE »

- Dans la fenêtre « Insérer un formulaire »
2. Choisir un modèle de formulaire dans la liste déroulante
 3. Éventuellement, changer le titre
 4. Éventuellement, changer les paramètres
 5. Cliquer sur le bouton « **OK** »

Insérer un formulaire

Pour créer un nouveau modèle de formulaire, [cliquez sur ce lien](#) et revenez ultérieurement sur la saisie.

Choix du modèle * : Sondage cantine

Titre affiché * : Sondage cantine

Type de formulaire ? : Authentifié

Réponse modifiable ? : Oui Non Conserver l'historique des réponses

Afficher la synthèse ? : Tous les répondants Aucun

Accès aux réponses ? : Liste personnalisée

Notification ? : Notifier l'auteur et la liste personnalisée, si sélectionnée, à chaque réponse reçue

* : champ obligatoire

Annuler OK

Annotations: 2 points to the model dropdown, 3 points to the title input, 4 points to the response options, 5 points to the OK button.

- Dans la fenêtre « Compléter la séance »
6. Cliquer sur le bouton « **Valider** »

Retour Jeudi 12 mars 2020, de 09:00 à 10:00 Consulter les séances Ajouter un travail à faire avec remise en ligne

(+) Détails

CONTENU DE SÉANCE

Contenu 1

Type Cours Titre

Trebuch... No... [Rich text editor toolbar]

Formulaire

Ajouter un travail

Valider et copier vers... Valider

Annotation: 6 points to the 'Valider' button.