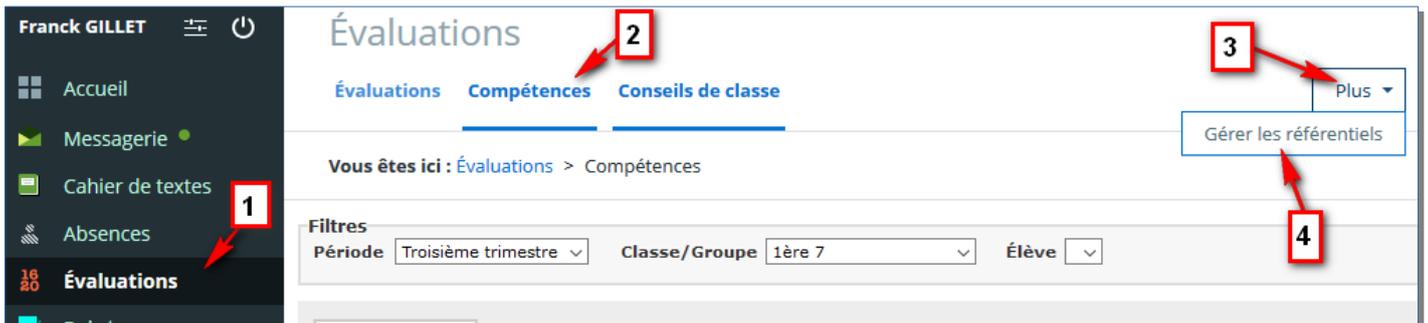
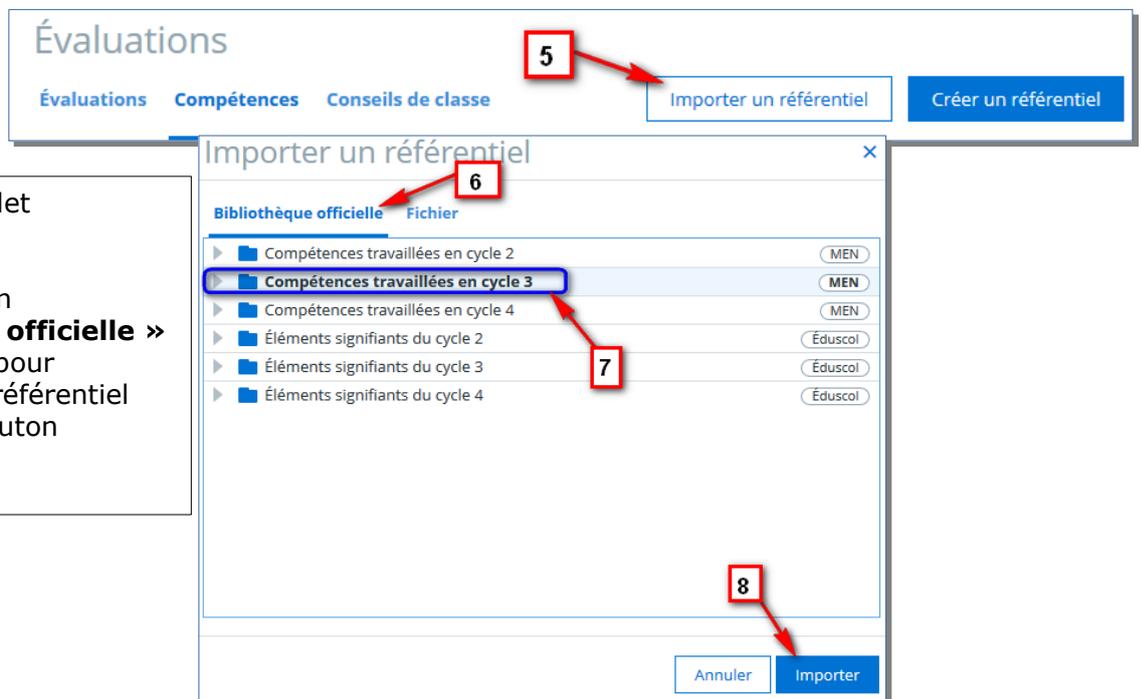


# Importer un référentiel de compétences

La gestion des compétences s'effectue par les utilisateurs disposant de la fonction « **Direction** ». Il est possible de créer, d'importer, d'exporter et de modifier un référentiel. Une bibliothèque officielle contient les référentiels édités par le Ministère de l'Éducation nationale ou le site EDUSCOL.

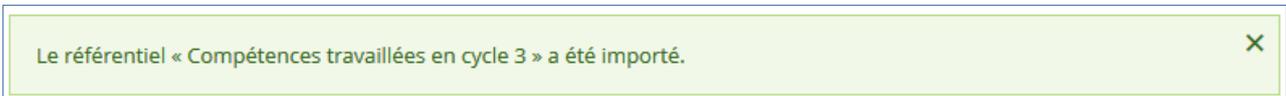


- Après connexion sur l'ENT,
1. Cliquer sur l'onglet « **Évaluations** »
  2. Cliquer sur l'onglet « **Compétences** »
  3. Cliquer sur le bouton « **Plus** »
  4. Cliquer sur l'onglet « **Gérer les référentiels** »



5. Cliquer sur l'onglet « **Importer un référentiel** »
6. Cliquer sur le lien « **Bibliothèque officielle** »
7. Cliquer un item pour sélectionner un référentiel
8. Cliquer sur le bouton « **Importer** »

Un message annonce la réussite de l'import



**NB** : Pour être utilisable dans l'ENT, le référentiel doit être activé et lié aux différents groupes et classes concernés par les compétences qu'il contient.